



Regulamin Warsztatów w SToGlarni

§1. Postanowienia ogólne

1. Warsztaty w SToGlarni obejmują: warsztaty stolarki, odnawiania mebli, tapicerowania, witrażu oraz pozostałe specjalistyczne kursy i szkolenia, przeprowadzane w Stoglarni.
2. Celem warsztatów jest nauka szeroko pojętego rzemiosła oraz rękodzieła.
3. Zarówno organizator jak i współorganizatorzy, nie świadczą w trakcie warsztatów usług rzemieślniczych.
4. Organizatorem warsztatów rzemieślniczych („Wydarzenie”) jest firma SToGlarnia Anna Franik, z siedzibą w Tarnowskich Górach, ul. Wajdy 1, NIP: 6262696098, Regon: 243665820 („Organizator”).
5. Informacje dodatkowe o współorganizatorach warsztatów gościnnych, podawane są na bieżąco, na stronie internetowej Organizatora, w sekcji Warsztaty.

§2. Uczestnicy

1. Uczestnikiem warsztatów rzemieślniczych może zostać każda osoba pełnoletnia, która poprzez dokonanie zgłoszenie na warsztaty, niniejszym zaakceptuje warunki Regulaminu.
2. Możliwość uczestniczenia osób niepełnoletnich w warsztatach jest każdorazowo podawana w opisie wydarzenia. Organizator warsztatów nie zapewnia opieki osób dorosłych dla małoletnich uczestników i w/w Małoletni będzie przebywał na terenie SToGlarni na wyłączną odpowiedzialność opiekuna prawnego (wymagana pisemna zgoda opiekuna prawnego, wzór zgody dostępny do podpisu na miejscu przed rozpoczęciem wydarzenia).
3. Dzieci, które nie ukończyły 13 roku życia mogą wziąć udział w warsztatach tylko pod opieką osoby dorosłej. Jednocześnie informujemy, że każdy bilet umożliwia wstęp na teren wydarzenia jednej osobie – bilet dziecka nie jest upoważnieniem wstępu dla opiekuna.
4. Ze względów bezpieczeństwa, w trakcie trwania warsztatów na terenie SToGlarni mogą przebywać tylko Uczestnicy zajęć. Obowiązuje bezwzględny zakaz przebywania osób postronnych na terenie warsztatu podczas odbywania się zajęć.
5. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zasad BHP oraz bezpośrednich zaleceń osób prowadzących warsztaty. Dodatkowo zobowiązani są do zachowania czystości w miejscu prowadzenia warsztatów.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe na skutek nieprzestrzegania regulaminu, zasad BHP i zaleceń osób prowadzących warsztaty.



§3. Zgłoszenie na warsztaty

Zgłoszenia można dokonać poprzez:

1. Sklep internetowy <https://stoglarnia.pl/sklep/> w którym należy dodać wybrany produkt z kategorii „Warsztaty dla dorosłych” do koszyka. Po uzupełnieniu wymaganych pól, należy dokonać zakupu biletu.
2. Dokonując zakupu dla innej osoby, należy podać dane Uczestnika w polu ‘Uwagi do zamówienia’.
3. Zamówienie zrealizowane, tzn. opłacone w wymaganym terminie, oznacza wpisanie Uczestnika na listę osób biorących udział w warsztatach.
4. Ewentualne zgłoszenia przesyłane aplikacją Messenger, poprzez Facebooka lub innymi środkami komunikacji na odległość, są rozpatrywane indywidualnie i nie są gwarancją rezerwacji miejsca.

§4. Płatność i fakturowanie

1. Dokonanie płatności za warsztaty jest gwarancją uczestnictwa w warsztatach.
2. Płatności można dokonać poprzez:
 - a. Przelewy online imoje - szybkie i proste płatności internetowe.
 - b. Przelew standardowy, na podany numer konta bankowego: 18 1050 1386 1000 0092 5241 3951, odbiorca: SToGlarnia Anna Franik, Tarnowskie Góry, ul. Wajdy 1. W tytule należy podać numer Zamówienia.
 - Dane do przelewu zostaną przesłane w mailowym potwierdzeniu rejestracji.
 - Przelew powinien zostać wykonany do 2 dni roboczych od momentu rejestracji. W przypadku braku płatności, Organizator ma prawo anulować zamówienie i zwolnić miejsce na liście uczestników.
3. Uczestnik warsztatów może zgłosić zapotrzebowanie na wystawienie faktury za Wydarzenie.
4. Faktura zostanie wystawiona do 3 dni roboczych, licząc od daty Wydarzenia.
5. Organizator jest upoważniony do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy.
6. Faktura przesłana zostanie na podany w Formularzu zgłoszenia adres e-mailowy.

§5. Rezygnacja Uczestnika

1. Najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem warsztatów należy poinformować Organizatora o rezygnacji Uczestnika, mailowo: kontakt@stoglarnia.pl, telefonicznie lub poprzez komunikator Messenger.
2. Przelew zwrotny zostanie dokonany do 3 dni roboczych, na konto z którego wpłynęły pieniądze.
3. Przelew zwrotny zostanie pomniejszony odpowiednio o:
 - a. 85 zł kosztów organizacyjnych (dot. wydarzeń odpłatnych, których bilety kosztują powyżej 300 zł),
 - b. 50 zł kosztów organizacyjnych (dot. wydarzeń odpłatnych, których bilety kosztują poniżej 300 zł).



4. Zwrot pieniędzy nie zostanie dokonany, gdy rezygnacja z warsztatów nastąpi 3 dni (lub później) przed rozpoczęciem Wydarzenia.

§6. Odwołanie warsztatów

1. W wyjątkowych sytuacjach, jak poniżej:
 - a. Niska frekwencja (ilość chętnych uczestników poniżej określonej w Wydarzeniu, wymaganej grupy minimalnej).
 - b. Rezygnacja Organizatora lub współorganizatora.
 - c. Zdarzenia losowe, uniemożliwiające przeprowadzenie warsztatów w określonym wcześniej miejscu i czasie.
2. Organizator ma prawo do odwołania, zmiany daty lub programu warsztatów rzemieślniczych. W przypadku odwołania warsztatów, zwrot środków zostanie dokonany do 3 dni roboczych, tym samym rodzajem płatności którym dokonano wpłaty.

§7. Bezpieczeństwo

1. Uczestnicy są zobowiązani przestrzegać zasad bezpieczeństwa, przepisów BHP i Ppoż obowiązujących na terenie obiektu, w którym organizowane jest Wydarzenie.
2. Uczestników warsztatów obowiązuje strój roboczy, który ochroni przed ubrudzeniami oraz będzie spełniał funkcję ochronną, tj. zalecane długie rękawy, osłonięte nogi oraz pełne obuwie na płaskim obcasie. Organizator ze swojej strony zapewnia fartuchy (jednorazowe lub materiałowe) oraz podstawowe środki ochrony BHP (m.in. rękawice, okulary, maseczki, zatyczki do uszu).
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione, zgubione lub skradzione podczas Wydarzenia.

§8. Dodatkowe zasady bezpieczeństwa

1. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek objawów chorobowych (szczególnie zakaźnych) w dniu wydarzenia, w trosce o wspólne bezpieczeństwo, Uczestnik nie powinien na nie przychodzić.

§9. Udostępnianie wizerunku

1. W trakcie trwania warsztatów są wykonywane zdjęcia, dokumentujące głównie efekty prac Uczestników, które następnie są publikowane na stronie internetowej SToGlarni oraz w mediach społecznościowych.
2. Na niektórych ujęciach mogą pojawić się również Uczestnicy warsztatów.
3. Jeżeli Uczestnik nie wyraża zgody na udostępnianie wizerunku, ma obowiązek poinformowania o tym Organizatora przed rozpoczęciem warsztatów.



§10. Dane osobowe i polityka prywatności

1. Rejestracja na wydarzenie jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do przeprowadzenia Wydarzenia.
2. Osoba rejestrująca się, przyjmuje do wiadomości, że w każdej chwili może skorzystać z prawa do zapomnienia, zgłaszając taką wolę poprzez wysłanie wiadomości na adres: kontakt@stoglarnia.pl.
3. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych, dostępnych jest na stronie SToGlarni: [Polityka prywatności](#).

§11. Reklamacje

1. Uczestnik może złożyć reklamację z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Organizatora.
2. Reklamację należy złożyć w formie pisemnej na adres siedziby Organizatora lub mailowo na adres: kontakt@stoglarnia.pl.
3. Reklamacja powinna zawierać: dane teleadresowe Uczestnika, nazwę Wydarzenia, którego reklamacja dotyczy, określenie przedmiotu reklamacji, przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację oraz podpis reklamującego – w przypadku reklamacji złożonej w formie pisemnej.
4. Reklamacja może być złożona w terminie miesiąca od ostatniego dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego przedmiot reklamacji. Reklamację złożoną po upływie tego terminu pozostawia się bez rozpoznania, o czym Organizator niezwłocznie zawiadamia Uczestnika.
5. Organizator niezwłocznie potwierdza przyjęcie reklamacji drogą elektroniczną, przesyłając potwierdzenie mailowe do zgłaszającego. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 14 dni od dnia jej przyjęcia. O sposobie załatwienia reklamacji Organizator zawiadamia Zgłaszającego drogą elektroniczną, przesyłając informację zwrotną wraz z uzasadnieniem.
6. Złożenie reklamacji nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty za warsztaty.

§12. Postanowienia końcowe

1. Zasady przeprowadzenia Wydarzenia określa niniejszy Regulamin. Wszelkie informacje o Wydarzeniu dostępne w materiałach reklamowych mają jedynie charakter informacyjny.
2. Biorąc udział w Wydarzeniu Uczestnik potwierdza, iż zapoznał się z postanowieniami niniejszego Regulaminu, i że w pełni je akceptuje.
3. W sprawach nieustalonych w powyższym regulaminie obowiązują przepisy kodeksu cywilnego, a także przepisy ustawy o prawach konsumenta (tj. Dz.U. 2017 poz. 683 z późn. zm.).
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, o czym będzie każdorazowo informował publikując go na stronie internetowej SToGlarni.